

國立臺北教育大學校務研究資料欄位表

(一) 學生基本資料

項目名稱	資料欄位
1. 個人資料	性別、國籍、生日、戶籍縣市、戶籍縣市郵遞區號、通訊縣市、通訊縣市郵遞區號
2. 學籍資料	學制、學院、學系、目前學籍、平均就讀時間
3. 升學資料	入學學年、入學學期、畢業學年、畢業學期、入學身分、入學管道、畢業學校、畢業學校代碼、畢業學校縣市、畢業學校區域、學測各科成績、指考各科成績
4. 學期成績資料	學年、學期、年級、總積分、總修習學分、學業總平均、班排名、班排名百分比
5. 各科成績資料	學年、學期、課程代碼、課程名稱、開課單位、開課年級、學分數、成績
6. 輔系資料	輔系申請學年、輔系學系、輔系目前狀況
7. 雙主修資料	雙主修申請學年、雙主修學系、雙主修目前狀況
8. 休退學資料	休學學年學期、休學年級、休學原因、退學學年學期、退學年級、退學原因
9. 延畢資料	延畢註記、延畢原因
10. 轉系資料	轉系註記

(二) 學生學習歷程資料

項目名稱	資料欄位
1. 請假資料	學年、學期、課程代碼、課程名稱、事假次數、公假次數、喪假次數、病假次數、產假次數、生理假次數、請假總數
2. 缺曠課資料	學年、學期、課程代碼、課程名稱、曠課次數、遲到次數、早退次數、缺曠課總數
3. 獎懲資料	學年、學期、嘉獎註記、嘉獎數量、小功數量、大功數量
4. 社團資料	學年、學期、社團註記、擔任幹部數量、擔任社長數量、擔任社員數量
5. 英文能力鑑定資料	學年、學期、多益成績、英檢等級
6. 師資培育資料	核定修讀學年、師培身分別、公費身分別、師資培育獎學金註記、史懷哲服務註記、永齡希望小學服務註記、海外見習註記、半年教育實習註記、半年教育實習學年、半年教育實習類別、教檢註記、教檢學年、教甄註記、教甄學年、教甄類別、教學演示學年度、教學演示檢測結果、是否放棄修讀、放棄修讀學年度學期、是否取消修讀、取消修讀學年度學期

(三) 問卷資料

項目名稱	資料欄位
1. 學生學習策略問卷 (104 學年度第 2 學期起)	學年、學期、學系、班級、各學習策略題項分數 (認知監控、動機情感、環境監測、求助資源、時間管理、精緻化策略、寫作與報告、合作學習、資訊素養)
2. UCAN 共通職能診斷測驗	學制、學系、年級、性別、共通職能指標分數 (溝通表達、持續學習、人際互動、團隊合作、問題解決、創新、工作責任及紀律、資訊科技應用)、共通職能指標全國 PR 值
3. UCAN 職業興趣診斷測驗	學制、學系、年級、性別、職業興趣指標分數 (建築營造、天然資源/食品與農業、藝文與影音傳播、企業經營管理、教育與訓練、金融財務、政府公共事務、醫療保健、個人及社會服務、休閒與觀光旅遊、資訊科技、司法/法律與公共安全、行銷與銷售、製造、科學/技術/工程/數學、物流運輸)、職業興趣指標全國 PR 值、Holland 分數 (事務型、社會型、企業型、研究型、實用型、藝術型)、Holland 全國 PR 值
4. CPAS 職業適性診斷測驗 (104 年度起)	入學學年、學院、學系、年級、各職業適性指標分數 (行動性、持續性、指導性、挑戰性、共感性、情緒安定性、獨立自主性、革新性、思考性、柔軟性、感受性、慎重性、定型的工作、對人的工作、營業的工作、非定型的工作、具創造性的工作、領導潛能)
5. 畢業滿一年問卷 (105 年度起)	畢業學年、學制、學系、工作狀況、任職機構性質、任職機構名稱、工作職業類型、找工作時間、平均月收入、工作地點、未就業原因、專業能力與工作要求相符程度、工作是否需具備專業證照、工作滿意度、工作與系所專業訓練相符程度、對工作有幫助的學習經驗、是否持續進修/考試/考照、參與學校哪些職涯活動或就業服務
6. 畢業滿三年問卷 (104 年度起)	畢業學年、學制、學系、工作狀況、任職機構性質、任職機構名稱、工作職業類型、找工作時間、平均月收入、是否曾轉換過公司、轉換工作次數、轉換工作原因、工作地點、未就業原因、專業能力與工作要求相符程度、工作是否需具備專業證照、工作滿意度、工作與系所專業訓練相符程度、對工作有幫助的學習經驗、是否持續進修/考試/考照、持續進修/考試/考照對薪資待遇/職務升遷/工作滿意度幫助程度、學生應加強哪些能力
7. 畢業滿五年問卷 (106 年度起)	畢業學年、學制、學系、工作狀況、任職機構性質、任職機構名稱、服務部門別、是否擔任主管、工作行業別、找工作時間、平均月收入、工作地點、未就業原因、系所專業訓練對工作幫助程度、對工作有幫助的學習經驗、學生應加強哪些能力、學校對學生哪些能力的培養有幫助、想持續進修的學門

項目名稱	資料欄位
8. 雇主滿意度調查問卷 (105 年度起)	問卷版本、是否雇用本校畢業生、機構名稱、機構所屬行業別、雇用本校畢業生之畢業學院、雇用本校畢業生之畢業學系、機構認為最重要的三項職場能力、各項職場能力表現分數、各項教學專業核心能力表現分數、是否願意再雇用本校畢業生

國立臺北教育大學校務研究資料使用申請表

申請日期：_____年_____月_____日

案件編號：_____

一、申請者資料					
姓名		單位			
職稱		聯絡電話			
Email					
研究計畫摘要	<p>請另檢附研究計畫摘要，至少涵蓋以下面向：</p> <p>(一) 研究目的 (請概述本研究計畫所要探討或解決的問題、重要性及使用校務研究資料之必要性)</p> <p>(二) 研究方法 (請概述本研究計畫之研究對象、研究所需資料、資料分析方式、研究期程與進度)</p> <p>(三) 預期研究成果 (請概述本研究計畫預期完成之研究成果，並敘明對本校校務研究發展之效益)</p>				
申請用途	<input type="checkbox"/> 業務報告 <input type="checkbox"/> 學術發表				
預計繳交成果日期	<p>_____年_____月_____日</p> <p>備註：成果報告需含以下段落：(一) 研究主題；(二) 研究目的；(三) 研究方法；(四) 研究結果；(五) 研究結論與建議。</p>				
二、共同參與及處理資料人員清冊 (非本校教職員生者，應專簽核准)					
姓名	單位	職稱	聯絡電話	Email	簽名

三、申請項目		
(一) 資料範圍		
1. 起訖時間：_____（學）年度～_____（學）年度 備註：(1) 校務研究資料庫為逐年建置，申請資料起始（學）年度建議為 100（學）年度（含）以後之資料完整性較高；(2) 近三（學）年度之資料以不提供為原則。		
2. 學制： <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 進修班		
3. 就讀學系： <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 其他_____		
(二) 學生基本資料		
<input type="checkbox"/> 個人資料	<input type="checkbox"/> 學籍資料	<input type="checkbox"/> 升學資料
<input type="checkbox"/> 學期成績資料	<input type="checkbox"/> 各科成績資料	<input type="checkbox"/> 輔系資料
<input type="checkbox"/> 雙主修資料	<input type="checkbox"/> 休退學資料	<input type="checkbox"/> 延畢資料
<input type="checkbox"/> 轉系資料		
(三) 學生學習歷程資料		
<input type="checkbox"/> 請假資料	<input type="checkbox"/> 缺曠課資料	<input type="checkbox"/> 獎懲資料
<input type="checkbox"/> 社團資料	<input type="checkbox"/> 英文能力鑑定資料	<input type="checkbox"/> 師資培育資料
(四) 課程資料		
<input type="checkbox"/> 開課資料		
(五) 問卷資料		
<input type="checkbox"/> 學生學習策略問卷	<input type="checkbox"/> 學生學習成果導向問卷	<input type="checkbox"/> UCAN 共通職能診斷測驗
<input type="checkbox"/> UCAN 職業興趣診斷測驗	<input type="checkbox"/> CPAS 職業適性診斷測驗	<input type="checkbox"/> 畢業滿一年問卷
<input type="checkbox"/> 畢業滿三年問卷	<input type="checkbox"/> 畢業滿五年問卷	<input type="checkbox"/> 雇主滿意度問卷
單位主管簽章：_____年_____月_____日		
四、審核結果（申請者免填）		
<input type="checkbox"/> 通過		
<input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____		
承辦人：	執行長：	中心主任：